

Wymagania, zalecenia, wskazówki
dla studentów składających pracę do obrony

1. Praca dyplomowa w wersji papierowej i elektronicznej (CD) powinna być złożona najpóźniej dwa tygodnie przed obroną, w przeciwnym wypadku student może nie być dopuszczony do egzaminu;
2. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - posiadanie przez studenta **kompletu wpisów w indeksie elektronicznym**
 - rozliczenie z **obowiązkowych praktyk studenckich** (dotyczy wszystkich kierunków – na I i II stopniu kształcenia)
 - studenci kierunków ekonomicznych (Administracja i Zarządzanie) składają papierową wersję **karty wykładów specjalistycznych** z kompletem wpisów
 - uregulowanie wszelkich należności finansowych
 - złożenie karty obiegowej z biblioteki
3. Po akceptacji przez promotora, praca powinna być złożona w dziekanacie w **2 egzemplarzach** (druk dwustronny, oprawa miękka, klejona, z zachowaniem wszelkich wymogów edytorskich np. marginesy zewnętrzne 2,5cm, wewnętrzne 3,5 cm, numeracja stron zewnętrzna lub wyśrodkowana);
4. Za bibliografią należy umieścić streszczenie (do 1000 znaków) w języku polskim i wybranym języku obcym (tj. angielskim, niemieckim, francuskim, rosyjskim);
5. Na stronie tytułowej musi być umieszczona akceptacja promotora czyli zgoda na dopuszczenie pracy do obrony;
6. Strona tytułowa wg załączonego wzoru (proszę pamiętać o wpisaniu pełnej nazwy specjalności);

7. Na odwrocie strony tytułowej, każdy autor pracy dyplomowej musi zamieścić oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 1;
8. Zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce”, praca dyplomowa jest weryfikowana **przez promotora** przy pomocy Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA);
9. **Razem z pracą student zobowiązany jest do złożenia w dziekanacie wygenerowanego oraz podpisanego przez promotora raportu z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.**
10. Do każdego egzemplarza pracy drukowanej należy dołączyć płytkę CD (praca w Wordzie lub PDF-ie. Płytkę należy opisać (imię i nazwisko oraz temat pracy);
11. Dyplomy można odbierać miesiąc po obronie - OSOBIŚCIE;
12. W dniu odbioru dyplomu należy dostarczyć cztery fotografie w formacie 4,5 x 6,5 cm oraz zwrócić legitymację studencką;

DZIEKAN
Wydziału Ekonomiczno-Pedagogicznego
dr Tadeusz Pokusa prof. WSZiA