

Regulamin

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania i Administracji w Opolu

(obowiązuje od 1 października 2019 r.)

Na podstawie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego zarządzam następujące kryteria i tryb przyznawania, ustalania wysokości i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Zarządzania i Administracji w Opolu, zwanej dalej „Uczelnią”:

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Student może ubiegać się w Uczelni o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego oraz stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości,
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora,
 - 4) zapomogi.
2. Student może ubiegać się również o stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe, artystyczne związane ze studiami lub znaczące osiągnięcia sportowe.
3. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
4. Na wniosek samorządu studenckiego świadczenia, o których mowa w ust. 1 są przyznawane przez komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną. Większość członków komisji stanowią studenci. Decyzję podpisuje przewodniczący komisji albo upoważniony przez niego wiceprzewodniczący komisji.
5. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję komisji stypendialnej lub odwoławczej komisji stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

§ 2

1. Student może otrzymywać równocześnie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia i stypendium Rektora.
2. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust.1 nie są wypłacane w okresie przebywania studenta na urlopie dziekańskim. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego Rektor może podjąć decyzją o wypłacie stypendium jeśli przemawiają za tym: szczególnie trudna sytuacja materialna studenta lub inne ważne względy społeczne.
3. Studentowi, któremu przed urlopem dziekańskim zostało przyznane stypendium Rektora dla najlepszych studentów oraz jednocześnie zawieszono z powodu urlopu, po powrocie z urlopu przysługuje prawo do pobierania tego stypendium w przyznanej wcześniej kwocie.
4. Wypłatę stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 wstrzymuje się w przypadku skreślenia z listy studentów, rezygnacji ze studiów lub zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej. W tych przypadkach ostatnia rata stypendiów wypłacana jest za ostatni pełny miesiąc studiów, chyba że wypłata nastąpiła przed wystąpieniem w/w okoliczności.
5. Wypłatę stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 wznowia się w przypadku ponownego wpisu na listę studentów na pisemny wniosek studenta poczynawszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek o wznowienie stypendium.
6. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student został skreślony z listy studentów albo ukończył studia na kierunku, na którym pobierał świadczenie, lub utracił prawo do świadczenia na podstawie art. 93, ust.2 pkt 2 i ust.3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.)
7. Student otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w art. 93, ust.2 pkt 2 i ust.3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.), mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
8. Student jest zobowiązany do niezwłocznego pisemnego poinformowania Uczelnianej Komisji Stypendialnej o każdorazowej zmianie danych objętych wnioskiem, które mają wpływ na utratę prawa do stypendium lub jego wysokość, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zaistnienia zmiany.

§ 3

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, w danym roku akademickim przez okres do 9 miesięcy, tj. od października do czerwca, a w przypadku, gdy student rozpoczyna studia od semestru letniego - od marca do czerwca.
2. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-3 wypłacane są co miesiąc począwszy od listopada z wyrównaniem za październik lub od kwietnia z wyrównaniem za marzec, z tym że stypendium socjalne dla studentów, którzy złożą komplet dokumentów w terminie do 10 maja stypendium będzie wypłacone w maju z wyrównaniem od lutego. Stypendia są wypłacane niezwłocznie po otrzymaniu środków z Ministerstwa z uwzględnieniem powyższego.
3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym z kierunków, według własnego wyboru.
4. Świadczenie, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-4 przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres do 6 lat.
5. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-4 nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy: magistra, magistra inżyniera albo równorzędny, licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmie studia pierwszego stopnia.
6. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
7. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 1 i 3, nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
8. Studenci, którzy złożyli wnioski po terminach, o których mowa w § 9 ust.1 i § 14 ust. 2 otrzymują stypendia od miesiąca, w którym złożyli kompletny wniosek (bez wyrównania wstecz).
9. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

§ 4

Świadczenia pomocy materialnej wypłacane są na wskazane przez studenta konto bankowe lub w kasie uczelni.

§ 5

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1, przyznaje się ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 409 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.)
2. Podziału dotacji, o której mowa w art. 365 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.) na poszczególne świadczenia dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego, z zachowaniem zasady, że stypendia rektora dla najlepszych studentów stanowią nie więcej niż 60 % środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi i pozostawieniem rezerwy w wysokości nieprzekraczającej 10 % dotacji.
3. Fundusz pomocy materialnej, w części nie przekraczającej w danym roku budżetowym 0,2% dotacji, o której mowa w art. 365 ust. 3 z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), może być przeznaczony na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów, ponoszonych przez Uczelnię.
4. Środki funduszu pomocy materialnej nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z pomocą materialną dla studentów, z wyjątkiem przypadku określonego w ust. 3.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.

§ 6

W przypadku, gdy Uczelnia poweźmie wątpliwość w sprawie dotyczącej przyznanego świadczenia pomocy materialnej, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń, powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

§ 7

Zmian niniejszego regulaminu dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studentów.

STYPENDIA SOCJALNE

§ 8

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Aby uzyskać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, należy spełniać kryteria do uzyskania stypendium socjalnego, gdyż stypendium socjalne w zwiększonej wysokości nie jest odrębnym stypendium.

Za szczególnie uzasadnione przypadki uważa się między innymi:

- a) pełne sieroctwo
- b) wychowanie w pieczy zastępczej
- c) zamieszkanie w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, gdy dojazd z miejsca stałego zamieszkania uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

§ 9

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na wniosek studenta złożony na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego składa się w terminie do 20 października, a w przypadku rozpoczęcia studiów od semestru letniego - w terminie do 10 maja.
2. Wniosek o stypendium socjalne student może złożyć osobiście, pocztą lub przez pełnomocnika.
3. W przypadku wadliwie wypełnionego wniosku Uczelnia wzywa pisemnie studenta do poprawienia lub uzupełnienia wniosku, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku niezastosowania się do wezwania wniosek pozostawia się bez rozpoznania.
4. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.

§ 10

1. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508)

oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5, ust. 1 i art. 6 ust.2 pkt.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz.2220, z późn. zm.).

2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym, że przy jej ustalaniu:

1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- a) studenta,
- b) małżonka studenta
- c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
- d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

2) nie uwzględnia się :

- a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust.1, art. 359 ust.1 i art.420 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów , studentów i doktorantów w ramach funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
- d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty , o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 200, z późn. zm.).

3. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wyka-

zywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) ukończył 26. rok życia,
- 2) pozostaje w związku małżeńskim,
- 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 2 pkt.1 lit. d
- 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,

5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o których mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku (czyli przez okres 12 miesięcy dla ostatniego roku podatkowego). Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studentcie.

4. Student, o którym mowa w ust. 3, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.

5. Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej rodziny.

6. Uczelniana Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 5, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

7. Miesięczna wysokość dochodu rodziny studenta oznacza przeciętny miesięczny dochód członków rodziny uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.

8. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając jego dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

9. Za utratę dochodu uznaje się następujące okoliczności:

1. uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego;
2. utratę prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
3. utratę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
4. utratę zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
5. wyrejestrowanie pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.)
6. utratę zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
7. utratę zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utrata świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych.
8. utrata świadczenia rodzicielskiego,
9. utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
10. utrata stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

10. W przypadku, gdy członek rodziny utracił dochód uzyskiwany w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium, do wniosku należy dołączyć:

1. dokument potwierdzający utratę dochodu np.: świadectwo pracy lub inny dokument potwierdzający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu;
2. zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku (jeżeli z prawem do zasiłku to miesięczną wysokość netto zasiłku),
3. zaświadczenie potwierdzające przebywanie na urlopie wychowawczym.

11. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, ustalając jego dochód, uzyskany w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.

12. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jego dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do świadczeń.

13. Za dochód uzyskany uznaje się następujące okoliczności:

1. zakończenie urlopu wychowawczego;
2. uzyskanie prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
3. uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
4. uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
5. rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania;
6. uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
7. uzyskanie świadczenia rodzicielskiego,
8. uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
9. uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

14. W sytuacji uzyskania dochodu student do wniosku powinien dołączyć:

1. dokument określający wysokość dochodu netto uzyskanego przez studenta lub członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w którym dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane są stypendia;
2. dokument określający wysokość dochodu netto uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w

przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznawania stypendiów.

§ 11

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 1, z zastrzeżeniem, że do dochodu rodziny nie wlicza się:

- 1) świadczeń, o których jest mowa w § 1 ust. 1 i 2;
- 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.),
- 4) świadczeń, o których mowa w art. 86.1 i art. 212.
- 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust.1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.)
- 6) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób.

§ 12

1. W przypadku, gdy członek rodziny studenta przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie i nie ponosi opłaty za pobyt, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
2. W przypadku, gdy z dochodu rodziny ponoszona jest opłata za pobyt w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie członka rodziny, od dochodu rodziny odejmuje się tę opłatę. Ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
3. Przez instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie, o której mowa w ust. 1 i 2 rozumie się: dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-

lecniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.

4. W przypadku, gdy rodzina lub student posiada gospodarstwo rolne, dochód ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 hektara przeliczeniowego, ogłaszanej na dany rok przez Prezesa GUS w drodze obwieszczenia.
5. W przypadku, gdy rodzina studenta utrzymuje się z gospodarstwa rolnego oraz uzyskuje pozarolnicze dochody, dochody te sumuje się.
6. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym przyznanie stypendium odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych tym roku.
7. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej od ustalonej wyrokiem lub ugodą sądową, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalania prawa do stypendium socjalnego wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
8. Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego student jest zobowiązany dostarczyć następujące dokumenty:
 - zaświadczenie o dochodach uzyskanych w ubiegłym roku kalendarzowym z właściwego Urzędu Skarbowego od wszystkich pełnoletnich członków rodziny, jeżeli dochody podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych;
 - zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku ;
 - oświadczenie o dochodzie rodziny niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym za ubiegły rok kalendarzowy; oświadczenie składają wszyscy pełnoletni członkowie rodziny studenta;
 - zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające wysokość składki zdrowotnej zapłaconej za ostatni rok rozliczeniowy dla wszystkich pełnoletnich członków rodzi-

ny studenta, którzy osiągnęli dochód w roku ubiegłym (mogą to być: zaświadczenia z ZUSu, zaświadczenia od pracodawcy, pity 11, pity 40, pity 36, pity 37)

- jeżeli członkowie rodziny studenta lub studenci uzyskują dochody i świadczenia za granicą należy dostarczyć właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju. W/w dokumenty powinny być przetłumaczone na język polski;
- zaświadczenie z Urzędu Gminy o ilości hektarów przeliczeniowych bądź nakaz płatniczy, jeżeli ktoś w rodzinie studenta posiada grunty rolne;
- umowę dzierżawy, zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, w przypadku oddania części lub całości gospodarstwa rolnego znajdującego się w posiadaniu rodziny studenta lub studenta w dzierżawę,
- umowę dzierżawy zawartą w formie aktu notarialnego w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- umowę dzierżawy w przypadku oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
- kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, albo kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem,
- przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymywanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
- decyzję właściwego organu przyznającego zaliczkę alimentacyjną z określeniem jej wysokości,

- decyzję Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń z Funduszu i ich wysokości miesięcznej,
- odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego,
- kopię prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.
- zaświadczenie od komornika o bezskuteczności egzekucji alimentów, a także wysokości wyegzekwowanych alimentów za ubiegły rok kalendarzowy;
- wyrok sądu potwierdzający rozwód lub separację;
- kopię aktów zgonu rodziców, w przypadku gdy rodzic lub rodzice nie żyją ;
- decyzję/e o przyznaniu renty rodzinnej;
- zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do 26 roku życia;
- odpis skrócony aktu urodzenia lub pełny akt urodzenia dla rodzeństwa lub dzieci do 7 roku życia;
- informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o adopcję lub przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
- odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie dziecka;
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w przypadku, gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne bez względu na wiek;
- w przypadku, gdy student lub członek rodziny studenta zadeklaruje uzyskanie dochodu należy przedstawić umowę o pracę/umowę zlecenie oraz dokument określający wysokość uzyskanego dochodu netto z pierwszego pełnego przepracowanego miesiąca przez studenta lub członka jego rodziny (umowa o dzieło nie jest dochodem uzyskanym ani utraconym).
- w przypadku, gdy student lub członek rodziny studenta zadeklaruje utratę dochodu do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające utratę dochodu i określające wysokość utraconego dochodu,

- zaświadczenie z Urzędu Pracy od osób bezrobotnych potwierdzające status bezrobotnego i wysokość otrzymywanego zasiłku dla bezrobotnych (netto) lub oświadczenie od osób niezarejestrowanych w w/w urzędzie.

§13

Wysokość stypendium socjalnego na dany rok akademicki ustala Rektor w drodze zarządzenia w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego.

STYPENDIA SPECJALNE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 14

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności. Stypendia specjalne przyznawane są na rok akademicki, jednak nie dłużej niż okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub na okres od lutego do czerwca w przypadku rozpoczynania studiów od semestru letniego.
2. Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (załącznik nr 2) składa się w terminie do 20 października. W przypadku rozpoczynania studiów od semestru letniego wniosek o przyznanie stypendium składa się w terminie do 20 marca.
3. Podstawę do przyznania stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych studentowi wymienionemu w ust. 1 stanowi orzeczenie o lekkim, umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
4. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala rektor w drodze zarządzenia w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza spełnienie jednej z poniższych przesłanek:
 - 1) niepełnosprawność w lekkim stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 2) częściową niezdolność do pracy oraz celowość przekwalifikowania orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 3) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, jeżeli nie jest to traktowane jako znaczny stopień niepełnosprawności,
 - 4) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

6. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza spełnienie jednej z poniższych przesłanek:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.

7. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza spełnienie jednej z poniższych przesłanek:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - 3) stałą albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 4) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.

STYPENDIA REKTORA

§ 15

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. O stypendium rektora może ubiegać się student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Studenci pierwszego roku studiów drugiego stopnia mogą ubiegać się o stypendia rektora na podstawie wyników uzyskanych na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

4. Stypendia rektora są przyznawane na pisemny wniosek studenta stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
5. Stypendium rektor z tytułu uzyskania wyróżniających wyników w nauce może otrzymać nie więcej niż 9 % studentów z każdego z kierunków studiów (w tym osobno dla I i II stopnia studiów) prowadzonego na uczelni, a stypendium rektora za osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe może otrzymać nie więcej niż 1% studentów z każdego kierunku studiów (w tym osobno dla I i II stopnia) prowadzonego na uczelni, przy zachowaniu zasady, że środki z dotacji, o której mowa w art. 365 ust.3 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018, poz. 1668 z późn. zm.) wydatkowane w danym roku na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 60 % środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
6. W przypadku, gdy na danym kierunku nie wpłyną wnioski na stypendium rektora z tytułu osiągnięć sportowych, naukowych i artystycznych stypendium rektora za uzyskanie wyróżniających wyników w nauce może otrzymać nie więcej jak 10 % studentów z każdego z kierunków studiów (w tym osobno dla I i II stopnia) prowadzonego na uczelni.
7. Przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendia rektora nie uwzględnia się studentów, o których mowa w ust. 2.
8. Liczba studentów kształcąca się na poszczególnych kierunkach ustalana jest na dzień 31 października danego roku akademickiego w programie College wykorzystywanym do naliczania stypendiów.
9. Jeżeli liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.
10. Wnioski o przyznanie stypendium rektora należy składać do 20 października w semestrze zimowym i do 20 marca w semestrze letnim. Na wniosek Uczelnianego Organu Samorządu studenckiego w/ w terminy mogą zostać przedłużone. Wnioski złożone po wyżej wspomnianych terminach zostaną rozpatrzone odmownie.
11. We wniosku o przyznanie stypendium rektora student wskazuje wyłącznie jedno kryterium, wymienione w § 15 ust. 1, które stanowi podstawę jego wniosku. Dla każdego z czterech kryteriów student wskazuje we wniosku odpowiednie osiągnięcia poprzez złożenie stosownego oświadczenia i załączenie odpowiednich dokumentów. Wszystkie dokumenty poświadczające osiągnięcia studenta powinny być w języku polskim, bądź przetłumaczone na język polski, za wyjątkiem publikacji w języku obcym.
12. Stypendium rektora może otrzymać student, który:

- w terminie określonym w regulaminie studiów zdał egzaminy ze wszystkich przedmiotów, z których zajęcia kończyły się w danym roku egzaminem i zdobył wszystkie zaliczenia do końca sesji egzaminacyjnej ustalonej w organizacji roku akademickiego (stypendium nie przysługuje w przypadku: przedłużenia sesji egzaminacyjnej, wpisu warunkowego na następny semestr lub w przypadku przedłużenia terminu zaliczenia różnic programowych);
- uzyskał za poprzedni rok studiów średnią ocen, która klasyfikuje go na liście rankingowej obejmującej nie więcej niż 9 % studentów każdego kierunku studiów, z uwzględnieniem pkt 6 i 8.

13. Przy ustalaniu średniej ocen bierze się pod uwagę oceny ze wszystkich zdawanych egzaminów oraz uzyskanych zaliczeń.

14. Średnią ocen uznaną za wyróżniające wyniki w nauce niezbędną do uzyskania stypendium ustala Rektor w drodze zarządzenia w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządu Studenckiego.

15. Stypendium rektora z tytułu osiągnięć naukowych może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim wykazał się osiągnięciami wyszczególnionymi w poniższej tabeli:

	Rodzaj osiągnięć naukowych
1.	Członkostwo w Komitecie organizacyjnym konferencji naukowej, festiwalach, seminariach
2.	Czynny udział w konferencjach naukowych, festiwalach, seminariach (czynny udział oznacza wygłoszenie referatu)
3.	Publikacje o charakterze naukowym lub popularnonaukowym (autorstwo książki/monografii; redakcja książki, zeszytów studenckich, czasopisma; rozdział w książce/monografii; recenzowany artykuł w czasopiśmie z listy filadelfijskiej lub listy ERIH lub z listy ministerialnej)
4.	Aktywne uczestnictwo w kole naukowym (czynny udział w konferencji ogólnopolskiej lub międzynarodowej, organizacja konferencji, warsztatów lub szkoleń, udział w konkursach ogólnopolskich lub międzynarodowych, organizacja konkursu co najmniej regionalnego)

16. Powyższe osiągnięcia muszą być odpowiednio udokumentowane i poświadczone.

17. Stypendium Rektora z tytułu osiągnięć sportowych we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym może otrzymać student, który w poprzednim roku studiów uzyskał osiągnięcia wyszczególnione w poniższej tabeli:

	Rodzaj osiągnięcia
1.	Udział w igrzyskach olimpijskich i paraolimpijskich
2.	Miejsce I-XX w uniwersjadach, mistrzostwach świata, pucharze świata, Igrzyskach Sportów Nieolimpijskich, akademickich mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, pucharze Europy, akademickich mistrzostwach Europy
3.	miejsce I-X w mistrzostwach Polski, pucharze Polski, akademickich mistrzostwach Polski

18. Osiągnięcia sportowe powinny być odpowiednio udokumentowane i poświadczone przez klub, związek lub organizację sportową, w ramach której student brał udział.
19. Stypendium rektora z tytułu osiągnięć artystycznych może otrzymać student, który w poprzednim roku studiów uzyskał osiągnięcia artystyczne wyszczególnione w poniższej tabeli:

	Rodzaj osiągnięcia
1.	Miejsce I - V w konkursach, przeglądach, festiwalach o zasięgu ogólnopolskim
2.	Miejsce I -XV w konkursach, przeglądach, festiwalach o zasięgu międzynarodowym

20. Powyższe osiągnięcia artystyczne powinny być udokumentowane dyplomem lub innym dokumentem poświadczonym przez organizatora konkursu, przeglądu lub festiwalu.
21. Stypendia rektora przyznawane są na rok akademicki, na okres dziewięciu miesięcy (od października do czerwca).
22. Studenci rozpoczynający studia od semestru letniego otrzymują stypendia rektora od lutego do czerwca.
23. Uczelniana Komisja Stypendialna podejmuje decyzje w sprawie przyznania stypendiów Rektora do 30 listopada, a w przypadku rozpoczynania studiów od semestru letniego, do 30 kwietnia.
24. Wysokość stypendium ustala Rektor w drodze zarządzenia w porozumieniu z Uczelnianym Organem Samorządem Studenckiego.

ZAPOMOGI

§ 16

1. Zapomoga jest formą doraźnej pomocy dla studenta, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Świadczenie to nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja życiowa nie jest spowodowana zdarzeniem losowym, a jedynie trudną sytuacją materialną - w takim przypadku student może ubiegać się o stypendium socjalne. Student zobowiązany jest potwierdzić występowanie zdarzenia losowego oraz udokumentować pogorszenie swojej sytuacji materialnej (wniosek – załącznik nr 4).
2. Zapomogę przyznaje się na wniosek studenta z tytułu zaistnienia poniżej wymienionych przyczyn losowych, jeżeli spowodowały one pogorszenie sytuacji materialnej studenta:
 - śmierć lub ciężka choroba członka najbliższej rodziny studenta,
 - choroba studenta,
 - urodzenie dziecka,
 - zdarzenie związane z oddziaływaniem sił przyrody - powódź, pożar, itp.,
 - zdarzenie wypadkowe z poważnymi konsekwencjami zdrowotnym lub materialnymi,
 - utrata pracy (zwolnienia strukturalne)
 - inne udokumentowane zdarzenie losowe.
3. Maksymalną wysokość zapomogi określa Rektor w drodze zarządzenia. Zapomoga może być przyznana do wysokości 50% rocznego czesnego obowiązującego na danym kierunku studiów.
4. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust.1 dwa razy w roku akademickim.
5. Wniosek o zapomogę powinien być złożony w terminie 3 miesięcy od daty zaistnienia sytuacji losowej.
6. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia, student może otrzymać tylko jedną zapomogę.

UCZELNIANA KOMISJA STYPENDIALNA

§ 17

1. Uczelnianą Komisję Stypendialną zwaną dalej „Komisją”, powołuje Rektor na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - a. - studenci delegowani przez Samorząd Studentów
 - b. - przedstawiciele Rektora
3. Studenci stanowią większość Komisji.
4. Komisja spośród swoich członków wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
5. Decyzje wydane przez Komisję podpisuje przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
6. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym zaproszeni przez nią przedstawiciele studentów poszczególnych kierunków.
7. Od decyzji Komisji student może złożyć odwołanie do Odwoławczej Uczelnianej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty wydania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Komisji Stypendialnej.
8. Kadencja Komisji trwa 1 rok akademicki.

ODWOŁAWCZA KOMISJA STYPENDIALNA

§18

1. Odwoławczą Komisję Stypendialną zwaną dalej „Komisją Odwoławczą” powołuje i odwołuje rektor na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego.
2. W skład Komisji Odwoławczej wchodzi:
 - studenci delegowani przez Samorząd Studentów
 - przedstawiciele Rektora
3. Studenci stanowią większość Komisji Odwoławczej.
4. Komisja Odwoławcza spośród swoich członków wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
5. Decyzje wydane przez Komisję Odwoławczą podpisuje przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.

6. Do kompetencji Odwoławczej Komisji Stypendialnej należy rozpatrywanie odwołań od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej.
7. W przypadku niemożności złożenia przez studenta odwołania od decyzji Uczelnianej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od daty wydania decyzji, spowodowanej ważnymi przyczynami losowymi, Komisja Odwoławcza może rozpatrzyć wniosek złożony w późniejszym terminie.
8. Od decyzji Komisji Odwoławczej student może złożyć skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego. Skargę wnosi się za pośrednictwem organu wydającego decyzję w terminie 30 dni od dnia doręczenia skarżącemu rozstrzygnięcia w sprawie.
9. Członek Komisji Odwoławczej nie może być jednocześnie członkiem Uczelnianej Komisji Stypendialnej i odwrotnie.
10. Kadencja Komisji Odwoławczej trwa 1 rok akademicki.

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 19

1. We wszystkich sprawach nie objętych przepisami niniejszego regulaminu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm.).
2. Regulamin obowiązuje od 1 października 2019 r.

Opole, dnia 30.05.2019 r.

Rektor

W porozumieniu

Uczelniany Organ Samorządu Studenckiego